



1. INFORMACIÓN DEL CURSO:

Nombre: Desarrollo Organizacional		Número de créditos: 7	Clave: 16494	
Departamento: Departamento de Ingeniería Industrial		Horas teoría: 51	Horas práctica: 0	Total, de horas por cada Semestre: 51
Tipo: Curso	Prerrequisitos: Ninguno		Nivel: Formación Básica Particular. Se recomienda llevar en 3er Semestre.	

2. DESCRIPCIÓN

Objetivo General:

Contar con conocimientos y habilidades del área administrativa tales como: administración, formación empresarial, psicología industrial, liderazgo, planeación estratégica, entre otras, esperando que el alumno adquiera y utilice los conocimientos, las técnicas y actitudes para influir en su entorno organizacional que sirva para provocar y conducir un cambio asertivo.

Objetivos Particulares:

- 1.- Que el alumno conozca las definiciones y términos básicos relacionados con la asignatura, así como la importancia de esta herramienta.
- 2.- Que el alumno conozca el proceso que se sigue para desarrollar un plan de Desarrollo Organizacional, así como el papel y la importancia del agente de desarrollo organizacional en este proceso.
- 3.- El alumno conocerá y aplicará las técnicas e instrumentos que son necesarios para el desarrollo de un modelo de Desarrollo Organizacional.
4. El alumno conocerá el modelo básico de planeación estratégica, relacionándolo con el modelo de planeación del cambio.
5. El alumno conocerá los diferentes métodos que dentro del Desarrollo organizacional existen, para implantar el cambio

Contenido temático sintético (que se abordará en el desarrollo del programa y su estructura conceptual)

- 1.- INTRODUCCIÓN AL DO
 - 1.1. Conocer el desarrollo histórico del Desarrollo Organizacional
 - 1.2 Administración del cambio (procesos de cambio, resistencia al cambio, fuerzas internas y externas)
2. PROCESO DEL DESARROLLO ORGANIZACIONAL
 - 2.1. Modelo de Desarrollo Organizacional.
 - 2.2. Etapas de Desarrollo Organizacional.
 - 2.3. Definición e importancia del Consultor o agente de Desarrollo Organizacional.
3. INVESTIGACIÓN Y DIAGNOSTICO
 - 3.1 Modelo de diagnóstico organizacional (sintomatología).
 - 3.2 Técnicas de intervención para la solución de problemas y oportunidades de mejora
4. PLANEACIÓN DEL MODELO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
 - 4.1 Modelo de Planeación estratégica.
 - 4.2 Fases de la planeación del cambio.
5. IMPLANTACIÓN DEL MODELO DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
 - 5.1 Modelo de desarrollo en equipos.
 - 5.2 Métodos de desarrollo en equipos.
 - 5.3 Métodos de medición de clima organizacional.
 - 5.4 Métodos para lograr la calidad de las reuniones.
 - 5.5 Métodos para cambiar la calidad en las relaciones humanas.

Competencias a desarrollar

Transversales	Genéricas	Profesionales
<p>Analiza de forma lógica y crítica con soporte metodológico y de forma ordenada, situaciones concretas.</p> <p>Utiliza un lenguaje y comunicación coherente y consistente para emitir opinión, motivar y consensuar, tanto en español como otro idioma. Aprende, acumula, ordena, actualiza y aplica el conocimiento producto de la experiencia.</p>	<p>Gestiona, promueve y lidera el cambio organizacional.</p> <p>Planea la ruta del cambio y establece objetivos.</p> <p>Motiva y promueve la participación en equipo.</p> <p>Incorpora al análisis la visión de largo plazo, sustentabilidad y responsabilidad social.</p>	<p>Formula diagnósticos para establecer la necesidad, profundidad y amplitud del cambio mediante la aplicación de metodologías y técnicas de análisis organizacional. Resuelve situaciones concretas relacionadas con la gestión del cambio y los objetivos organizacionales, considerando la sustentabilidad y responsabilidad social.</p>

Saber (conocimientos)	Saber hacer (habilidades)	Saber ser (actitudes y valores)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Define y reconoce los diferentes tipos de organización. 2. Define y reconoce las áreas y niveles organizacionales. 3. Aprende técnicas de gestión del cambio, promoción de la cultura organizacional colaborativa y gestión del conocimiento. 4. Aprende y aplica técnicas de diagnóstico organizacional 5. Aplica habilidades de liderazgo 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se reconoce e integra de forma adecuada a la organización 2. Participa de forma propositiva para reconocer aspectos de mejora y cambio organizacional. 3. Propone, gestiona y evalúa el cambio organizacional. 4. Utiliza técnicas cuantitativas para respaldar la gestión del cambio. 5.- Utiliza conocimientos de administración y planeación estratégica para formular la estrategia de cambio organizacional. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica de forma adecuada y oportuna las habilidades de expresión oral y escrita. 2. Ejerce el liderazgo situacional. 3. Comparte y retroalimenta la formación ética en temas específicos de la organización y gestión. 4. Actúa en los diferentes niveles y ámbitos de la organización, reconociendo sus especificidades.

Modalidades de enseñanza aprendizaje

Explicación de los conceptos DO
 Organización y presentación de temas caso/situación
 Gestión y dinamización de grupos
 Planteamiento de preguntas orientadoras
 Retroalimentación y formulación de conclusiones
 Enlazamiento del conocimiento teórico y práctico mediante la práctica y ejercicios.

Modalidad de evaluación

La evaluación es continua, con base en el desarrollo en clase y la revisión de trabajos;
 La calificación se otorga desde las siguientes condiciones:
 Reportes orales y escritos o ensayos 20%
 Documenta propuesta 55%
 Producto final 25%
 Otros criterios:
 Desempeño en el aula. Participación y aportaciones tanto en lo individual como en actividades grupales, durante las sesiones presenciales y virtuales.

Campo profesional

Ingeniería Industrial, Administración

3. BIBLIOGRAFÍA.

Autor (Apellido, Nombre)	Año	Título	Editorial
Audirac Camarena, Carlos Augusto De León Estavillo, Verónica Domínguez González, Alberto López García, María Elena Puerta Negrete, Lourdes Isabel	2007	ABC del Desarrollo Organizacional	Trillas
Rafael Guizar Montúfar	2008	Desarrollo Organizacional, Principios y aplicaciones	McGraw Hill
Wendell L. Freench, Cecil H. Bell, Jr.		Desarrollo Organizacional	Pearson
Jorge A. Hernández Palomino, Manuel Gallarso, José de J. Espinoza Medina.		Desarrollo Organizacional	Pearson

Apoyos (videos, presentaciones, bibliografía recomendada para el estudiante)

Unidad temática 1: Para encuadre del curso: <https://www.youtube.com/watch?v=JpSG3F7ISkk> Unidad temática

2: Para encuadre del tema: https://www.youtube.com/watch?v=LFak4YS_tpQ Unidad temática

3: Para encuadre del tema: <http://dounesr.blogspot.mx/2008/07/principios-y-daignostico-general-del.html>

<https://www.youtube.com/watch?v=ayPdDqQ1qU0> Unidad temática

4: Para encuadre del tema: https://www.youtube.com/watch?v=o_jhKE3b5CQ Unidad temática

5: Para encuadre del tema: <https://www.youtube.com/watch?v=zxfs2FibRvA>

Formato basado en el Artículo 21 del Reglamento General de planes de estudios de la U.de G.